Mẫu số: 02/TNDN
(Ban hành kèm theo Thông tư số 20/2026/TT-BTC của Bộ trưởng Bộ Tài chính)

BẢNG KÊ THU MUA HÀNG HÓA, DỊCH VỤ KHÔNG CÓ HÓA ĐƠN

(Ngày ……. tháng …… năm ……)

- Tên doanh nghiệp: …….....
- Mã số thuế:.....
- Địa chỉ: .....
- Số điện thoại: .....
- Địa chỉ nơi tổ chức thu mua:.....

Ngày tháng năm mua hàng	**Người bán**				**Hàng hóa, dịch vụ mua vào**				**Ghi chú**
	Tên người bán	Địa chỉ	Số căn cước	Số điện thoại (nếu có)	Tên hàng hóa, dịch vụ	Số lượng, trọng lượng	Đơn giá	Tổng giá thanh toán	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- Tổng giá trị hàng hóa, dịch vụ mua vào:..... (Số tiền bằng chữ:…).

Ngày .... tháng .... năm...

Người lập bảng kê	**Người đại diện hoặc người được ủy quyền của doanh nghiệp**
(Ký, ghi rõ họ tên)	(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

- Căn cứ vào số thực tế các hàng hóa, dịch vụ mà doanh nghiệp mua của người bán không có hóa đơn, lập bảng kê khai theo thứ tự thời gian mua, doanh nghiệp ghi đầy đủ các chỉ tiêu trên bảng kê, tổng hợp bảng kê hàng tháng.

- Đối với doanh nghiệp có tổ chức các trạm thu mua ở nhiều nơi thì từng trạm thu mua phải lập từng bảng kê riêng. Doanh nghiệp lập bảng kê tổng hợp chung của các trạm.